

Giai đoạn 1 Bán lẻ bên Lề đường

Yêu cầu về COVID-19

Do mục đích của tài liệu này, nội dung trong đây sẽ không bao gồm các yêu cầu về hoạt động bán lẻ trong cửa hàng. Hoạt động bán lẻ trong cửa hàng không được phép thực hiện theo yêu cầu của Giai đoạn 1.

Yêu cầu về An toàn và Sức khỏe

Tất cả các cơ sở cung cấp tùy chọn bán lẻ bên lề đường đều có nghĩa vụ tạo điều kiện an toàn và đảm bảo sức khỏe theo luật của bang và liên bang, và tuân thủ các hoạt động rèn luyện an toàn áp dụng riêng tại nơi làm việc theo COVID-19 như được nêu trong Tuyên bố 20-25 "Ở nhà, đảm bảo sức khỏe" của Thống đốc Jay Inslee, và phù hợp với [Các yêu cầu chung và Phát kiến phòng ngừa cho nơi làm việc](#) của Sở Lao động & Công nghiệp bang Washington và Sở Sức khỏe nơi làm việc và Tài nguyên & Khuyến nghị Chủ lao động tại <https://www.doh.wa.gov/Coronavirus/workplace>.

Người sử dụng lao động phải đảm bảo các hoạt động tuân theo yêu cầu chính liên quan đến COVID-19 của L&I nhằm bảo vệ cho người lao động, bao gồm:

- Giáo dục cho người lao động về virus corona và cách ngăn chặn sự lây lan cùng các chính sách liên quan đến COVID-19 của chủ cơ sở bằng ngôn ngữ họ thông thạo nhất.
- **Duy trì khoảng cách tối thiểu 6 foot giữa nhân viên và khách hàng trong mọi tương tác.** Khi hoạt động giãn cách nghiêm ngặt này khiến việc thực hiện một nhiệm vụ cụ thể là bất khả thi, cần thực hiện các biện pháp phòng ngừa khác, như sử dụng các rào chắn, giảm thiểu số lượng nhân viên hoặc khách hàng trong các khu vực hẹp hoặc kín, bố trí đi làm cách ngày và bắt đầu làm việc theo ca.
- Cung cấp thiết bị bảo hộ cá nhân (PPE) như găng tay, kính bảo hộ, tấm chắn bảo hộ và khẩu trang cho người lao động nếu phù hợp hoặc bắt buộc trong quá trình làm việc. **Tất cả người lao động tại nơi làm việc phải đeo khẩu trang bằng vải trừ khi sự tiếp xúc của họ yêu cầu cấp độ bảo vệ cao hơn theo các quy tắc và hướng dẫn về an toàn và sức khỏe của Department of Labor & Industries.** Tham khảo [Yêu cầu che mặt và đeo khẩu trang phòng chống virus corona](#) để biết thêm thông tin chi tiết. Vải che mặt được mô tả trong hướng dẫn của Bộ y tế, <https://www.doh.wa.gov/Portals/1/Documents/1600/coronavirus/ClothFacemasks.pdf>.
- Đảm bảo rửa tay thường xuyên và thích hợp cùng với việc duy trì đủ vật tư. Sử dụng găng tay dùng một lần nơi an toàn và có thể áp dụng để ngăn ngừa sự lây lan trên các dụng cụ hoặc các vật phẩm dùng chung khác.
- Lên lịch dọn dẹp bao gồm thường xuyên lau dọn và vệ sinh, nhất là những bề mặt nhiều người tiếp xúc.
- Ra soát các dấu hiệu/triệu chứng COVID-19 ở người lao động mỗi khi bắt đầu ca làm việc. Đảm bảo người lao động bị ốm ở nhà hoặc lập tức về nhà nếu họ cảm thấy hoặc có vẻ không khỏe. Phong tỏa bất cứ khu vực nào nếu một người lao động có khả năng hoặc được xác nhận mắc COVID-19 từng làm việc, tiếp xúc với các bề mặt, v.v. cho đến khi khu vực và thiết bị đó được lau chùi và vệ sinh. Tuân theo [bộ hướng dẫn vệ sinh của CDC](#) để dọn dẹp và vệ sinh kỹ càng.

Người sử dụng lao động cần phải chỉ định một người giám sát COVID-19 tại chỗ ở nơi làm việc để theo dõi sức khỏe người lao động và thực hiện kế hoạch đảm bảo an toàn cho nơi làm việc trước COVID-19.

Người lao động có thể từ chối thực hiện công việc thiếu an toàn, bao gồm các nguy cơ do COVID-19. Và, việc người sử dụng lao động có hành động ngăn trở người lao động thực hiện các hành động bảo vệ để đảm bảo an toàn sẽ bị coi là trái luật nếu việc người lao động từ chối làm việc đáp ứng một số yêu cầu nhất định.

Người lao động chọn cách rời nơi làm việc khi họ không tin tưởng đó là nơi làm việc an toàn do nguy cơ phơi nhiễm COVID-19 có thể có quyền tiếp cận gói trợ cấp thất nghiệp hoặc nghỉ phép. Người sử dụng lao động phải cung cấp cho các cá nhân có nguy cơ lây nhiễm cao lựa chọn tiếp cận các khoản trợ cấp nghỉ phép hoặc thất nghiệp sẵn có do người sử dụng lao động tích lũy theo Proclamation 20-46 nếu không thể sắp xếp công việc thay thế. Những người lao động khác có thể tiếp cận các gói nghỉ phép theo chế độ gia đình hoặc nghỉ bệnh bao gồm trong Families First Coronavirus Response Act, tiếp cận các gói trợ cấp thất nghiệp, hoặc chế độ nghỉ được thanh toán lương khác tùy thuộc vào tình hình.

Yêu cầu cụ thể về Hoạt động Bán lẻ bên Lề đường

1. Các hoạt động trong cửa hàng nên được giới hạn ở những người lao động chịu trách nhiệm cho các công đoạn cần thiết để giao hàng bên lề đường. Người lao động nên tuân thủ toàn bộ các hướng dẫn về giãn cách xã hội, giữ gìn vệ sinh và khử trùng vật dụng.
2. Các giao dịch của khách hàng có thể được xử lý qua nhiều kênh, bao gồm giao dịch qua điện thoại giao dịch trực tuyến hoặc giao dịch tại điểm bán hàng.
3. Những người lao động được chỉ định sẽ giao hàng trực tiếp cho khách hàng bằng cách để lại hàng bên lề đường.
 - a. Nếu được, sản phẩm nên được trực tiếp đặt vào trong phương tiện của khách hàng.
 - b. Nếu giao hàng đến nhà hoặc địa điểm kinh doanh, nên đặt hàng trước cửa hoặc một nơi nào khác theo thỏa thuận bên ngoài nơi ở hoặc địa điểm kinh doanh.
 - c. Khách hàng được khuyến khích sử dụng khẩu trang trong suốt quá trình giao hàng đến lề đường, nơi ở hoặc địa điểm kinh doanh.
 - d. Tất cả công cụ giao hàng (ví dụ như xe nâng tay hoặc xe kéo đẩy) cần được vệ sinh thường xuyên trong suốt cả ngày.
4. Trung tâm thương mại hoặc một nhà bán lẻ cụ thể có thể xác định khu vực lấy hàng được chỉ định để đảm bảo việc chuyển hàng và giao hàng an toàn đến khách hàng. Những nhà bán lẻ ở trung tâm hoặc phố chính có thể cung cấp các tùy chọn giao hàng bên lề đường.
 - a. Khu vực để hàng có thể sơn màu hoặc đánh dấu cho phép khách hàng dễ dàng xác định vị trí.
5. Khách hàng sẽ thông báo bằng tin nhắn, email hoặc điện thoại cho người bán khi họ đã đến nơi. Khách hàng nên được yêu cầu ở lại trong xe cho đến khi nhân viên cửa hàng đã giao hàng an toàn.
6. Người bán phải xây dựng các hướng dẫn riêng cho cửa hàng dựa trên sản phẩm bày bán, lưu lượng khách hàng, địa điểm và các tùy chọn giao hàng bên lề đường/khu vực đỗ xe.

Giao thức Đảm bảo Sức khỏe Cụ thể cho Bán lẻ bên Lễ đường

7. Vệ sinh

- a. Cung cấp các sản phẩm vệ sinh và khử trùng cho người lao động để lau chùi sạch sẽ không gian làm việc, thiết bị, dụng cụ và các khu vực dùng chung.
- b. Đặt chất khử trùng tay ở quầy thanh toán và phân bố khắp khu vực kinh doanh, khu vực kho và văn phòng hành chính.
- c. Thường xuyên vệ sinh các bề mặt tại nơi làm việc, đặc biệt là bề mặt quầy thanh toán, máy quét thẻ điện tử và các khu vực tiếp xúc khác của khách hàng và nhân viên.
- d. Yêu cầu nhân viên rửa tay và vệ sinh mỗi giờ.
- e. Không được có tiếp xúc vật lý với khách hàng hoặc nhà cung cấp trong bất cứ tình huống nào.

8. Nhân viên

- f. Đảo ca để giới hạn số lượng nhân viên tại địa điểm kinh doanh tại một thời điểm.
- g. Nghiêm cấm nhân viên tụ tập:
 - i. Đảo thời gian nghỉ giải lao, giới hạn số lượng người trong phòng nghỉ và sắp xếp lại đồ đạc trong phòng nghỉ nếu cần thiết để tuân thủ các tiêu chuẩn về giãn cách;
 - ii. Cho phép người lao động nghỉ giải lao và dùng bữa bên ngoài, trong văn phòng hoặc không gian làm việc cá nhân, hoặc trong các khu vực khác thỏa mãn cự ly giãn cách xã hội phù hợp.
- h. Khuyến khích “làm việc tại nhà” với tất cả người lao động có thể thực hiện các chức năng cần thiết từ xa.
- i. Tổ chức tất cả các cuộc họp và hội nghị qua phương tiện ảo hoặc bất cứ nơi nào có thể.

9. Thanh toán

- j. Các cơ sở bán lẻ phải sử dụng phương thức thanh toán điện tử bất cứ khi nào có thể để giảm thiểu lượng tiền mặt trao tay giữa nhân viên và khách hàng. Nếu thanh toán bằng tiền mặt là phương thức giao dịch khả thi duy nhất, người lao động phải tuân thủ các tiêu chuẩn vệ sinh và giãn cách xã hội trong tài liệu này.

10. Đổi trả:

- k. Điều chỉnh các chính sách đổi trả để thiết lập các quy trình xử lý, giải quyết và khử trùng hàng đổi trả ví dụ như:
 - i. Yêu cầu các mặt hàng đổi trả phải được niêm phong và lưu trữ riêng biệt.
 - ii. Người lao động xử lý các mặt hàng đổi trả cần sử dụng PPE thích hợp.
 - iii. Khử trùng và lưu trữ các mặt hàng tại nơi riêng biệt trong một khoảng thời gian an toàn trước khi đưa trở lại vào nhóm hàng tồn kho sẵn sàng được bán.

Lên kế hoạch khi nhân viên bị bệnh

11. Sàng lọc tất cả người lao động vào đầu ngày làm việc bằng cách hỏi xem họ có triệu chứng sốt, ho, hụt hơi, mệt mỏi, đau cơ, hoặc mới bị mất vị giác hoặc khứu giác hay không.
12. Yêu cầu người lao động đo nhiệt độ tại nhà trước khi đến nơi làm việc hoặc đo nhiệt độ khi đến nơi. Nhiệt kế được sử dụng phải là loại ‘không chạm’ hoặc ‘không tiếp xúc’ trong phạm vi tối đa có thể. Nếu nhiệt kế ‘không chạm’ hoặc ‘không tiếp xúc’ không có sẵn, nhiệt kế cần được vệ sinh đúng cách giữa các lần sử dụng. Bất cứ người lao động nào có nhiệt độ 100,4°F

hoặc cao hơn đều được coi là đang bị sốt và phải được cho về nhà.

13. Đưa ra các chính sách khuyến khích người lao động ở nhà hoặc rời khỏi địa điểm khi cảm thấy không khỏe hoặc khi họ có tiếp xúc gần với một trường hợp được xác định dương tính. Nếu các triệu chứng hô hấp của họ nặng thêm, họ phải tìm kiếm sự chăm sóc y tế và thông báo ngay cho người sử dụng lao động.
14. Yêu cầu người lao động thông báo cho người giám sát nếu một thành viên trong gia đình họ bị nhiễm COVID-19. Nếu người lao động có thành viên trong gia đình bị mắc bệnh do COVID-19, người đó phải tuân thủ các yêu cầu cách ly/kiểm dịch của State Department of Health.
15. Hướng dẫn người lao động báo cáo cho người giám sát nếu các triệu chứng liên quan đến COVID-19 của họ nặng thêm (ví dụ như sốt, ho, hụt hơi, mệt mỏi, đau nhức cơ hoặc mới mất vị giác hoặc khứu giác). Nếu các triệu chứng trở nên trầm trọng ngay trong ca làm, người lao động nên được lập tức cho về nhà. Nếu các triệu chứng trở nên trầm trọng trong khi trong khi người lao động không làm việc, người lao động không nên quay lại làm việc cho đến khi họ được đánh giá bởi một nhà cung cấp dịch vụ chăm sóc sức khỏe.
16. Nếu một người lao động được xác nhận nhiễm COVID-19, người sử dụng lao động nên thông báo cho đồng nghiệp của người đó về khả năng phơi nhiễm COVID-19 tại nơi làm việc nhưng vẫn cần duy trì tính bảo mật theo yêu cầu của Americans with Disabilities Act (ADA). Người sử dụng lao động nên hướng dẫn các đồng nghiệp của người bị nhiễm bệnh các hành động tiếp theo dựa trên Khuyến nghị Y tế Công cộng của CDC dành cho Phơi nhiễm Liên quan đến Cộng đồng.

Đào tạo

17. Tất cả người lao động làm việc tại chỗ phải được đào tạo về chính sách của nơi làm việc, các yêu cầu nói trên cùng tất cả các giao thức giãn cách xã hội và giữ vệ sinh liên quan. Họ phải được đào tạo về COVID-19 và cách để chống bị lây nhiễm virus. Có thể thực hiện việc này thông qua các cuộc họp hàng tuần về vấn đề đảm bảo an toàn, trong đó những người tham dự được hệ thống, cấp trên hoặc người giám sát COVID tại chỗ ghi lại.

Không cơ sở bán lẻ bên lề đường nào được hoạt động cho đến khi đáp ứng và duy trì tất cả yêu cầu trong tài liệu này, bao gồm cung cấp nguyên liệu, lịch trình và thiết bị cần thiết để tuân thủ. Có thể kiến nghị xem xét bổ sung và có thể được thông qua khi thích hợp.

Tất cả các vấn đề liên quan đến an toàn và sức khỏe của người lao động đều phải thực thi theo Division of Occupational Safety and Health (DOSH) của L&I.

- Người sử dụng lao động có thể yêu cầu Division of Occupational Safety and Health (DOSH) của L&I [tư vấn và giúp đỡ phòng ngừa](#) COVID-19.
- Các khiếu nại về sức khỏe và an toàn tại nơi làm việc của người lao động có thể gửi đến DOSH Trung tâm cuộc gọi an toàn của L&I: (1-800-423-7233) hoặc qua e-mail tới địa chỉ adag235@lni.wa.gov.

- Các câu hỏi chung về cách tuân thủ các thông lệ thỏa thuận có thể gửi đến Trung tâm phản ứng kinh doanh của bang tại <https://coronavirus.wa.gov/how-you-can-help/covid-19-business-and-worker-inquiries>.
- Tất cả các vi phạm khác liên quan đến Proclamation 20-25 có thể gửi đến <https://bit.ly/covid-compliance>.